

2023-24年
香港中學文憑考試
中國語文科
校本評核教師會議



香港考試及評核局
Hong Kong
Examinations and
Assessment Authority

程序

- 09:30-10:30 2024及2025年校本評核要求
- 10:30-11:00 校本評核的理念及施行
- 11:00-11:30 答問

2024評核大綱

部分	內容	比重	評核形式	考試時間
公開 考試	卷一閱讀能力 卷二寫作能力	40% 45%	筆試 筆試	1小時30分鐘 2小時15分鐘
校本 評核	閱讀匯報： 一次文字報告 一次口頭匯報	15%	各呈交1個分數， 共呈交2個分數	/

2024年校本評核：閱讀匯報

閱讀匯報	佔分比重	呈分數量	滿分
文字報告	7.5%	1個	10分
口頭匯報	7.5%	1個	10分

文字報告

評核重點	等級	給分
內容：(70%) 對讀物的理解和分析 讀後的感受、評價和見解 技巧：(30%) 文字的表達方式和技巧的運用	上品	8-10
	中品	4-7
	下品	1-3
欠交作業或作弊		0

文字報告

上品

- 內容：

準確理解作品的主題，感受深刻，評論言之有據，更有獨到的見解。

- 技巧：

用詞準確豐富，文句通順簡潔，結構明晰，能靈活運用適當的寫作技巧，表達流暢，予人印象深刻。

文字報告

中品

- 內容：

能理解作品的重點，並提出合理的見解或評論。

- 技巧：

用詞一般，文句通順，結構平穩，能嘗試運用不同的寫作技巧；表達清晰。

文字報告

下品

- 內容：

初步理解作品的內容，個人見解不多，觀點欠明晰。

- 技巧：

用詞欠準確，文句冗贅，結構紊亂，欠缺寫作技巧。

口頭匯報

評核重點	等級	給分
內容：(40%) 對讀物的理解和分析 讀後的感受、評價和見解 應對：(30%) 對提問和意見的理解和回應 技巧：(30%) 口語的表達方式和技巧的運用	上品	8-10
	中品	4-7
	下品	1-3
欠交作業或作弊		0

口頭匯報

上品

- 內容：準確理解作品的主題，感受深刻，評論言之有據，更有獨到的見解。
- 應對：能準確理解和合理回應別人的觀點；並能作深入的拓展或補充。
- 技巧：用語準確豐富，語調合適自然，條理分明，能靈活運用適當的說話技巧，表達流暢，予人印象深刻。

口頭匯報

中品

- 內容：能理解作品的重點，並提出合理的見解或評論。
- 應對：尚能理解和回應別人的觀點。
- 技巧：用語一般，語調合適，條理尚可，尚能運用適當的說話技巧。

口頭匯報

下品：

- 內容：初步理解作品的內容，個人見解不多，觀點欠明晰。
- 應對：未能準確理解和合理回應別人的觀點。
- 技巧：用語欠準確，語調生硬，條理不清，說話欠技巧。

轉校生及重讀生的評核要求

- 只須提交中六學年校本評核分數，有關分數將按中國語文科校本評核的佔分比重調整至15%，並計算入全科成績內。

閱讀匯報	佔分比重	呈分數量	滿分
文字報告 或 口頭匯報	15%	1個	10分

轉校生及重讀生的評核要求

- 學校可彈性處理課業形式和數量，但須注意課業的要求及水平與之前的安排相若，做到**公平有效**。

補充說明

- 由其他學校轉來修讀中五的學生，不作轉校生論。他們須與其他中五學生一樣，完成校本評核的所有要求。
- 如個別學校已於中四開展閱讀計劃，須為轉來修讀中五的學生補回有關的教學或指導。

2024年中六呈分安排

- 呈分日期：
 - ▣ 2024年2月19日 – 3月8日
- 呈交資料：
 - ▣ 文字報告(10分)
 - ▣ 口頭匯報(10分)
 - ▣ 「教師文件」及6個課業樣本

2024年提交課業樣本

- 學校可選擇提交「文字報告」或「口頭匯報」的課業樣本。
 - ▣ 如提交「文字報告」，須提交文字記錄；
 - ▣ 如提交「口頭匯報」，則須提交錄音或錄影資料；
 - ▣ 系統會自動選取6位學生，校方須提交有關學生的課業。

課業保存

- 學生應妥善保存課業評核記錄，直至公開評核過程結束。
- 學校應保存以下各項記錄，直至**考試周期完結**：
 - ▣ 校本評核的行政記錄
 - ▣ 校本評核分數及相關的評核記錄
 - ▣ 處理特殊情況或異常個案的記錄
- 為便於保存，建議用電子檔保留課業。
- 如有需要，考評局同事會到校抽樣檢視學生習作及記錄。有關詳情會預先知會學校。

分數調整

目的

- 校內教師最能判斷所任教學生的表現，但對學校間的評分寬緊尺度未必穩妥掌握。
- 學校可能在評分時出現過寬、過緊或未能拉闊學生的評分分布。
- 透過統一的調分機制，以**確保學校間評分的公平性**。

分數調整

方法和原則

- 統計方法為主，輔以專家意見。
- 以「學校」作為調分的單位。
- 以學生的中國語文科全科公開考試成績為參照，輔以檢視學生習作樣本的結果。
- 調整學生的校本評核平均成績及其分布。
- 學生的校本評核分數寬緊或有改變，但**學校所評定的學生次第則維持不變**。

分數調整

教師須注意的地方

- 分數分布應盡量拉闊，以反映學生能力差距，標準差(SD)不宜太窄。
- 若以1至10分區分不同能力的學生，只用2或3個相連的分域為太窄；**用到6個或以上分域則較理想**。
- 分距過窄，未能顯示學生能力的差異。
- 未能發揮校本評核的作用。

向學生提供資訊

- 完成評分後，教師應向學生提供回饋，包括每次課業的得分或評級，其他回饋包括指出學生的強項和弱項，及建議如何改善。
- 透過網上系統呈交校本評核分數前，教師應讓學生得知他們的校本評核分數，並向學生解釋考評局會對學校提交的校本評核分數進行調整，過程中學生的分數可能有所改變。

成績匯報

- 校本評核成績與試卷一「閱讀能力」一併匯報。

有特殊學習需要 (SEN) 學生

- 調適
- 申請豁免(如適用)

有特殊學習需要 (SEN) 學生

調適

- 向學生提供必要的輔助，以作公平的考核。

例如：延長完成課業時間。

- 提供另一個相同難度的課業，以確保公平。

例如：參考校內為 SEN 學生評核的政策，徵詢學校管理層 / 心理學家 / 治療師。

有特殊學習需要 (SEN) 學生

申請豁免

- 須獲得考評局的正式批准。
- 申請表格請見: <https://www.hkdse.hkeaa.edu.hk>
- 於學年初提出申請。

有特殊學習需要 (SEN) 學生

文件

- 學校就豁免安排的建議。
- 相關的醫學診斷/評估報告：
 - 心理學家評估報告
 - 學生上學出席記錄(如較長時期病假的記錄)

有特殊學習需要 (SEN) 學生

注意事項

- 就行政安排的問題，可與考評局校本評核小組聯絡。
- 就科本問題，可與分區統籌員商討。
- 向學生解釋調適的安排，或為何無需調適。
- 若該學生的課業被選作呈交考評局的樣本，於課業上記錄相關的調適/豁免安排。

於校本評核中使用人工智能工具

- 適當運用，人工智能工具可為學習帶來新機遇；
- 過分依賴或不當使用，會減少親身體驗學習的機會；
- 人工智能工具亦有其不足之處；
- 若在完成校本評核課業過程中，曾使用人工智能工具，**必須清楚列明出處**。

註明使用人工智能工具的例子

- 所使用的人工智能工具：ChatGPT
- 使用過程撮要：我輸入了「小王子中的比喻」。
- 輸出撮要*：ChatGPT 列出了《小王子》的五個片段，並說明了分別比喻什麼現象或待人處世的道理。
- *學生須儲存人工智能工具輸出的資訊，有需要時供老師查核。

預防違規行為的參考資料

- < 校本評核教師手冊> 第3.3段、第六章
(https://www.hkeaa.edu.hk/tc/sba/sba_teachers_handbooks/2023_2024.html)
- < 校本評核簡介> 附錄：註明資料出處的示例
(https://www.hkeaa.edu.hk/DocLibrary/Media/Leaflets/SBA_booklet_chi.pdf)

有關處理學生抄襲行為的安排

- 在進行校本評核期間的每一學年開始時，要求所有學生填妥並簽署**聲明表格**(附錄1)，聲明按規定完成校本評核。
- 學校安排每名學生為**所有科目簽署一份聲明**。表格已上載考評局網頁。(<http://www.hkeaa.edu.hk/tc/sba/>)

處理嚴重抄襲個案的程序

- 在中六學年完成提交分數之後，學校須就發現的嚴重抄襲個案提交報告(連同涉及抄襲的課業) 予考評局跟進處理。
- 個案報告與涉及抄襲的課業遞交考評局校本評核組，而不是經網上校本評核系統提交。
- 報告應記錄個案詳情並附相關文件。報告範本已上載考評局網頁。(http://www.hkeaa.edu.hk/tc/sba/)
- 在提交有關學生的校本評核分數予考評局時，學校須在涉及嚴重抄襲的課業分數欄內標示「P」。

處理嚴重抄襲個案的程序

- 這些個案將由考評局常設委員會調查核實；
- 並提供建議罰則予公開考試委員會考慮；
- 公開考試委員會檢視所有資料及證據後，會根據委員會處理考試異常個案的指引決定罰則。
- 有關罰則包括：
 - 經核實觸犯嚴重抄襲的課業得零分。此外，考生在該科的科目成績被罰降低一個等級。
 - 若違規情況極嚴重，例如多次觸犯抄襲等，考生可被罰取消有關科目或全部科目的考試成績。

處理其他抄襲個案的程序

- 其他較輕微個案由學校處理。
- 學校無須向考評局報告這些個案，但須保留有關記錄。
- 評分時應略過已核實屬抄襲的部分，所有得分應來自學生的原創部分。
- 學校應根據校規及考評局指引，考慮違規的嚴重程度，就核實個案作適當的懲處。其中可包括：
 - 向學生發警告信(例如：對輕微違規或於評估初期因疏忽而觸犯的個案)；
 - 扣減有關課業得分；
 - 有關課業被評為零分。

支援

- 與分區統籌員聯絡、交流；
- 教師分享會；
- 網上資源：
 - ▣ 校本評核教師手冊 2024、2025、2026；
 - ▣ 常見問題；
 - ▣ 教師會議簡報；

<http://www.hkeaa.edu.hk> ➔ 校本評核 ➔

校本評核科目資訊 ➔ 中國語文

— 完 —