

本局檔號：DSE/SBA/GEN 24/1

致：各與考學校校長

香港中學文憑考試(文憑試)2024 – 25 學年校本評核工作日程

本函旨在通知閣下有關 2024 - 25 學年校本評核的工作日程。敬請留意以下各項：

1. 2024 年文憑試校本評核分數調整報告

為確保學校之間評分一致，學校遞交的 2024 年文憑試校本評核分數已被調整。貴校的 **2024 年校本評核分數調整報告** 將於 **2024 年 9 月 26 日** 存放到校本評核系統 (<https://www.hkdse.hkeaa.edu.hk/>)，用戶可以點擊「報告」內的「分數調整報告」下載。校長可使用其賬戶下載各科的報告(附錄 1)。報告列明學校遞交的校本評核分數的調整幅度。煩請閣下將報告轉發給有關教職員參閱，並提醒他們這些報告只供校方參考，不應向未經授權人士披露。

2. 遞交 2025 年文憑試校本評核分數及學生習作

學校須於 2025 年 1 至 3 月遞交中六學生各科校本評核的分數及學生習作樣本。**附錄 2** 表列各科遞交的要求及期限。遞交校本評核分數前，教師應讓學生得知他們的校本評核分數，並向學生解釋考評局會對學校遞交的校本評核分數進行調整，過程中學生的分數可能有所改變。由於誤報分數對學生可導致嚴重甚或不可逆轉的後果，遞交前讓學生得知個人的校本評核分數，可避免錯誤，並及早處理學生對評核結果存疑的個案。

有關 2025 年文憑試各科校本評核施行的細節，請參閱校本評核教師手冊 (http://www.hkeaa.edu.hk/en/sba/sub_info_sba/)。手冊已於 2023 年 8 月更新。

2024 年 10 月至 11 月期間，各科將會舉辦校本評核周年會議，向老師介紹校本評核的最新資訊，包括遞交的要求及程序。周年會議的詳情將會另函通知，煩請閣下通知有關教職員。

3. 更新香港中學文憑考試網上服務的教師資訊

為讓遞交分數順利完成，以及更有效支援學校施行校本評核，實有賴學校合作，更新各項相關資訊，包括所開辦科目及負責 2024-25 年度校本評核的教職員（科主任、校內統籌員及教師）的資料。以下措施旨在便利學校系統管理員更新教職員的資料：

(甲)2023-24 年度負責校本評核的教職員的資料仍保留在香港中學文憑考試網上服務內。

(乙)學校可於香港中學文憑考試網上服務下載教職員資料以便核對。

學校系統管理員請於 2024 年 10 月 9 日或以前登入系統，有需要時可更新資料，並編配相關教職員的用戶角色。有關程序的細節，管理員可以參閱 <https://www.hkdse.hkeaa.edu.hk/> 內的「校本評核系統操作指南」簡報。

請注意，各賬戶的用戶（包括校長、學校系統管理員、科主任、校內統籌員及教師）若超過 365 曆日未有更改其登入密碼，須於登入系統時更改其密碼。若有需要，用戶可依照螢幕上的指示更改密碼。

4. 於校本評核中使用人工智能工具、核證學生習作的真確性及處理抄襲個案的程序

隨著人工智能工具發展一日千里，並迅速地與日常生活的各方面融合，教師應與學生討論人工智能工具在學習以及完成校本評核課業的應用。若適當運用，人工智能工具無疑可為學習帶來新機遇；但若不當使用，則會對其他考生造成不公，此屬違規行為，可致嚴重後果。學生須注意，若在完成校本評核課業過程中曾使用人工智能工具，必須與其他參考資料一樣，清楚列明出處，學生可參考「香港中學文憑考試校本評核簡介」小冊子 (<http://www.hkeaa.edu.hk/tc/sba/>)。

為了讓學生及早明瞭學術誠信和按規定完成校本評核的重要性，學校須在進行校本評核期間的每一學年開始時，要求所有學生填妥並簽署聲明表格，以聲明他們的課業/作業，均是自己的作品，並同意誠實守規地完成各科的校本評核。聲明表格請見**附錄 3**，表格亦已上載考評局網頁(<http://www.hkeaa.edu.hk/tc/sba/forms/>)。而處理抄襲個案程序的細節載於校本評核學校領導人手冊及各科的校本評核教師手冊。

5. 2026 年文憑試校本評核的安排

(甲) 2026 年文憑試設有校本評核的科目的教師手冊已上載考評局網頁 (http://www.hkeaa.edu.hk/en/sba/sub_info_sba/) 供學校參考。

(乙) 按以往慣例，科學科目的教師須於 2025 年 5、6 月期間將中五學年所完成的實驗一覽表經電郵遞交予分區統籌員，以便分區統籌員了解學校校本評核的施行。

6. 2027 年文憑試校本評核的安排

2027 年文憑試設有校本評核的科目的教師手冊已提前上載考評局網頁 (http://www.hkeaa.edu.hk/en/sba/sub_info_sba/) 供學校參考。

(2027 年**設計與應用科技**科校本評核教師手冊將於 2025 年 9 月上載。)

煩請閣下就上述安排通知相關的教職員，並促請他們按時完成遞交的程序。**附錄 4** 為 2024-25 學年校本評核的行事曆，供學校參閱。

如有校本評核相關的查詢，請致電 3628 8064 或 3628 8070 聯絡校本評核小組。若教師對校本評核的施行有疑問，煩請該科目的校內統籌員聯絡本局委任的分區統籌員。

感謝貴校對校本評核的支持及寶貴意見，期望繼續與學校攜手合作，確保未來校本評核得以順利施行。

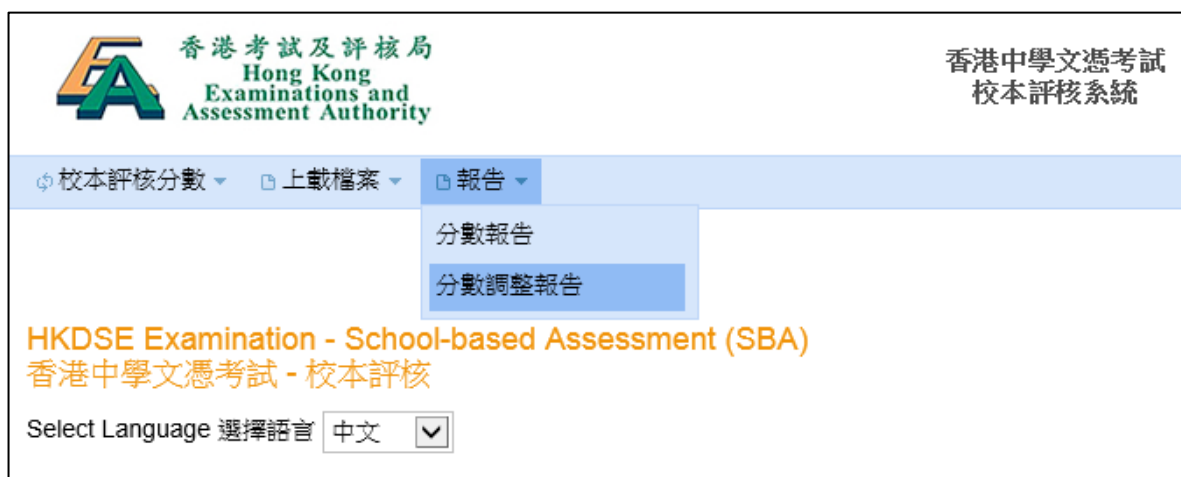
祝
教安

評核發展部主管蔡筱坤

2024 年 9 月 13 日

下載校本評核分數調整報告的步驟

1. 使用校長賬戶 (P001, P002) 登入校本評核系統。
2. 用滑鼠指向**報告**目錄，然後按一下**分數調整報告**。報告按科目排序。



3. 要同時下載幾科的報告，校長亦可在第一欄選擇相關科目，然後按一下**以匯集壓縮檔案形式下載已選報告**。



2025年文憑試校本評核要求及遞交時間表

下表列出 2025 年文憑試各科校本評核的遞交要求及遞交時段。請特別留意表末所列有關遞交要求的注意事項。

有關 2025 年文憑試各相關科目校本評核要求的細節，請見校本評核教師手冊(http://www.hkeaa.edu.hk/en/sba/sub_info_sba/)。手冊已於 2023 年 8 月更新。

科目	要求					遞交時段
	校本評核要求	中五要求	中六要求	學生習作 (註1)	教師文件 (註1)	
設計與應用科技	設計作業（第一及第二部分）	第一部分分數一個	第二部分分數一個	考評局會選取六名學生，檢視他們的校本評核習作報告（包括繪畫、模型及光盤等，如有）。(註2)	無	2025 年 1 月 2 至 23 日
視覺藝術	一個作品集（包括一本研究工作簿及四件藝術作品/評賞研究，最少一件為藝術作品）	兩件藝術作品/評賞研究的分數一個	兩件藝術作品/評賞研究的分數一個 研究工作簿分數一個	考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交作品集（包括一本研究工作簿及四件藝術作品/評賞研究）及評分紙。(註3)	無	2025 年 1 月 2 至 23 日
中國文學	三次創作練習	創作練習分數一個	創作練習分數兩個	考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交中五及中六學年各一次不同文類的創作練習。	課業樣本的評分準則	2025 年 1 月 6 至 24 日
健康管理與社會關懷	實地學習課業（包括實地學習計畫、實地學習筆記及反思日誌）	實地學習計畫分數一個 實地學習筆記分數一個 反思日誌分數一個		考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交評核表格、實地學習計畫、實地學習筆記及反思日誌。(註3)	無	2025 年 1 月 6 至 24 日
Literature in English	Portfolio on either ● Extended essay or ● Analytical review or ● Creative writing	1 mark on Portfolio		Portfolios of six students, chosen by the HKEAA, are to be submitted. (Note 3)	Nil	6 - 24 Jan 2025

科目	要求					遞交時段
	校本評核要求	中五要求	中六要求	學生習作 (註1)	教師文件 (註1)	
科技與生活	指定課業及專題研習／設計夾	指定課業分數兩個 專題研習／設計夾分數五個		考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交已評分的指定課業及專題研習／設計夾	無	2025 年 1 月 6 至 24 日
生物	最少 - 能力範圍 A 評核兩次 - 能力範圍 B 評核兩次	最少 - 能力範圍 A 分數一個 - 能力範圍 B1 分數一個 - 能力範圍 B2 分數一個	最少 - 能力範圍 A 分數一個 - 能力範圍 B1 分數一個 - 能力範圍 B2 分數一個	考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交已評分的報告；(無須遞交生物繪圖。)只須遞交已交分數予考評局的相關習作。	中五和中六級實驗一覽表以及評核用的實驗指引/工作紙(空白)	2025 年 1 月 15 日至 2 月 10 日
化學	最少 - 容量分析(VA)評核一次 - 定性分析(QA)評核一次 - 其他實驗(EXPT)評核兩次 /可進行探究研習以取代兩次其他實驗	VA/QA/EXPT 分數最少兩個	VA/QA/EXPT 分數最少兩個	考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交已評分的習作。只須遞交已交分數予考評局的相關習作。	中五和中六級實驗一覽表	2025 年 1 月 15 日至 2 月 10 日
物理	最少 - 實驗評核兩次 - 探究研習或附有詳盡報告的實驗評核一次	實驗分數最少一個	最少 - 實驗分數一個 - 探究研習或附有詳盡報告的實驗分數一個	考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交已評分的習作。只須遞交已交分數予考評局的相關習作。	中五和中六級實驗一覽表	2025 年 1 月 15 日至 2 月 10 日

科目	要求					遞交時段
	校本評核要求	中五要求	中六要求	學生習作 (註1)	教師文件 (註1)	
資訊及通訊科技	兩個引導性課業 - 構思與應用 - 測試與評估	構思與應用分數一個	測試與評估分數一個	考評局會選取六名學生，學校須為每名學生遞交習作報告。	無	2025 年 1 月 15 日至 2 月 10 日
中國語文	兩個閱讀匯報 - 文字報告 - 口頭匯報	文字報告分數一個 口頭匯報分數一個		考評局會選取六名學生，學校須為每名學生提交其文字報告或口頭匯報的錄影。	課業樣本的評核指引及評分準則。 (註4)	2025 年 2 月 12 日至 3 月 3 日
English Language	2 oral assessments: one mark should be based on a group interaction (GI) and one on an individual presentation (IP); one assessment should be based on at least one print text and the other assessment on at least one non-print text.	1 mark on 1 assessment	1 mark on 1 assessment	Six video clips for GI and six video clips for IP of the SBA are to be submitted. For each Part, the six sets should consist of two high, two medium and two low levels of performance, to be chosen by the school. A zip file containing the Assessment records and Assessment Task of the students whose samples are chosen for submission. (Note 5)	Nil	27 Feb - 20 Mar 2025

注意事項:

- 除設計與應用科技科外，所有學生習作和教師文件皆經由校本評核網上系統遞交。
- 設計與應用科技科：不須於網上繳交學生習作。評核員到學校檢視經選定的習作樣本及收取儲存在 CD、DVD 或 USB 快閃記憶體中的電子副本。
- 健康管理與社會關懷科、英語文學科和視覺藝術科，只接受以 PDF 檔案遞交學生習作。
For Health Management and Social Care, Literature in English and Visual Arts, only PDF files will be accepted for the Student Work submission.
- 中國語文科：課業樣本的評核指引及評分準則不應附於學生習作內，而應以單一檔案的「教師文件」上傳至校本評核網上系統。
- English Language: Video samples and assessment records are to be submitted through the SBA System. Details of the submission procedure can be found in the User Manual of SBA System (<https://www.hkdse.hkeaa.edu.hk/webcenter/portal/HKEAA>)

香港中學文憑考試
校本評核學生聲明表格
20__-__學年

附錄 3

註：

1. 高中學生在進行校本評核期間的每一學年開始時，須填妥並簽署本聲明表格。每名學生只須填寫一份。
2. 學校須保存填妥的學生聲明表格，直至公開考試周期完結。

學校名稱：_____

學生姓名：_____

班別：_____ 班號：_____

學生注意事項：

1. 在校本評核中，堅守學術誠信是極之重要的，學生在完成課業時，不可觸犯任何違規行為。
2. 學生在完成課業時，可參考相關資料，但不容許抄襲行為。學生須運用自己的文字完成課業，切記不可抄錄他人的著作或意念（包括以人工智能軟件生成的作品），視為自己的作品。若有需要，學生可引錄他人作品的原文或間接引用他人的意念或觀點，但必須在作業中清楚標明所抄錄或引用的資料並列明出處。
3. 學生不宜在課業中大量抄錄或引用他人資料，這只反映作業缺乏個人見解，所得的教師評分將會甚低。
4. 學生可參考「香港中學文憑考試校本評核簡介」小冊子 (<http://www.hkeaa.edu.hk/tc/sba/>) 中關於引用及註明資料出處的示例。
5. 學生一經證實抄襲行為，將受到嚴懲。香港中學文憑考試規則清楚說明，若考生違反規則，可被罰取消有關科目或全部考試成績，或被罰扣減分數或降級。

我已閱讀上述注意事項，並聲明：

- 於本學年完成所有科目的校本評核課業/作業均是我的作品；
- 我的校本評核習作沒有包含直接抄錄，而又未註明出處的資料；
- 我有責任確保習作是我自己的作品，並承擔在校本評核中觸犯抄襲或其他違規行為帶來的後果。

學生簽名：_____ 日期：_____

2024-25 年度校本評核行事曆

時間	事項
2024 年 9 月	2026 年及 2027 年*文憑試設有校本評核的科目的教師手冊上載考評局網頁(http://www.hkeaa.edu.hk/en/sba/sub_info_sba/)
2024 年 9 月 1 日 – 10 月 9 日	學校系統管理員於香港中學文憑考試網上服務(https://www.hkdse.hkeaa.edu.hk/)中更新學校所開辦設有校本評核的科目及負責 2024-25 年度各科校本評核的教職員(科主任、校內統籌員及教師)的資料。
2024 年 9 月 26 日 – 2025 年 5 月 31 日	2024 年文憑試校本評核分數調整報告上載校本評核系統(https://www.hkdse.hkeaa.edu.hk/)
2024 年 9 月 – 2025 年 4 月	學校進行校本評核
2024 年 10 月 – 11 月	各科舉辦校本評核周年會議
2024 年 11 月中	通知學校設有校本評核的科目分區統籌員的安排
2025 年 1 月 2 日	校本評核系統開放供遞交用途
2025 年 1 月 – 3 月	學校遞交校本評核的分數、學生習作及相關文件
2025 年 4 月 – 6 月	考評局調整 2025 年文憑試校本評核分數
2025 年 5 月 – 6 月	學校遞交 2026 年文憑試科學科目中五學年所完成的實驗一覽表
2025 年 7 月	公布 2025 年香港中學文憑考試成績
2025 年 9 月	向學校提供 2025 年文憑試校本評核分數調整報告

*: 2027 年設計與應用科技科校本評核教師手冊將於 2025 年 9 月上載。