

使用試場主任手冊（特別試場）及監考員須知（特別試場） 的注意事項

特別考試安排熱線：3628 8917

考評局已印製適用於**特別試場**的**試場主任手冊**、**監考員須知**、個別科目**考試程序**的科目手冊（包括**核心科目**及**所有選修科目**）及文件樣本手冊，供試場主任及監考員參考。試場主任及監考員應留意以下要點：

- 1) 若考室只有監考員在場，監考員須執行試場主任的職務，並參閱試場主任手冊（特別試場）的相關部分／段落及文件樣本手冊（特別試場），以掌握各項考試程序。
- 2) 有關中國語文科聆聽部分的考試程序，應一併參閱試場主任手冊（特別試場）、監考員須知（特別試場）及中國語文科科目手冊（特別試場）第(三)丙部分的資料。
- 3) 有關英國語文科聆聽部分的考試程序，應一併參閱試場主任手冊（特別試場）、監考員須知（特別試場）及英國語文科科目手冊（特別試場）3C部分的資料。
- 4) 有關個別**選修科目**的考試程序及宣布事項，應參閱特別試場版本的科目手冊。
- 5) 由於特別試場的考試程序或與一般試場有所不同，試場主任及監考員應注意以下於試場主任手冊（特別試場）及監考員須知（特別試場）內載的資料。

	試場主任請參閱 試場主任手冊（特別試場）	監考員請參閱 監考員須知（特別試場）
文具及電腦條碼紙	第(三)甲部分第 1 段	第 18 段
試場主任工作文件夾	第(二)部分第 1 段	第 7 段
特別考試安排	第(二)部分第 9 至 11 段	第 8 段
特別試場座位安排	第(二)部分第 4.3 段	第 9 段
考試時間及休息時間	第(三)甲部分第 8 段	第 10 段
考生早退	第(三)甲部分第 8.4 段	第 28 段
考生使用特別版試卷	第(三)甲部分第 2 段	第 11 段
使用輔助器材	第(三)甲部分第 3 段	第 12 段
使用特別版答題紙／方格紙	第(三)甲部分第 4 段	第 15 段
與特別考試安排有關的異常事件	第(四)部分第 11 段	第 13 段
向考生提供協助	第(三)甲部分第 10 段	第 14 段
考生使用計算機	第(三)甲部分第 5 段	第 21 段
處理考生前往非指定試場應試或錯誤報考應考語文／卷別／單元的程序	第(四)部分第 16 及 17 段	第 26 段
檢查准考證（正本）及身分證明文件（正本）	第(三)甲部分第 6 段	第 25.1 段
填寫考生出席紀錄表	第(三)甲部分第 7.1 段	第 25.2(1)段
填寫點名單	第(三)甲部分第 7.2 段	第 25.2(2)段
考生提出疑問	第(三)甲部分第 9 段	第 29 段
考生要求前往洗手間	第(三)甲部分第 11 段	第 30 段
處理考生不遵守「停止作答」指示的程序	第(四)部分第 20 段	第 32 段
處理考生使用錯誤答題簿／試題答題簿作答或遞交多份答卷的程序	第(四)部分第 21 段	第 27 段
交回答卷及考試物品	第(三)甲部分第 14 段	--

Points to Note for Using Centre Supervisor's Handbook (SEN centres) and Notes for the Guidance of Invigilators (SEN centres)

SEN Hotline: 3628 8917

A set of **Centre Supervisor's (CS) Handbooks, Notes for the Guidance of Invigilators, booklets on specific examination procedures** for individual subjects (including **core subjects** and **all elective subjects**) and specimens booklet for **SEN centres** have been produced for the reference of CS and invigilators. The CS and invigilators should note the following points:

- 1) For examination rooms presided by invigilator(s) only, the invigilator(s) should assume all the responsibilities of the CS and make reference to the relevant sections/paragraphs of the CS Handbook (SEN centres).
- 2) Regarding the conduct of the Chinese Language Listening component, please read the information in the CS Handbook (SEN centres), Notes for the Guidance of Invigilators (SEN centres) and Section IIIC of the Chinese Language booklet **together**.
- 3) Regarding the conduct of the English Language Listening component, please read the information in the CS Handbook (SEN centres), Notes for the Guidance of Invigilators (SEN centres) and Section IIIC of the English Language booklet **together**.
- 4) For examination procedures and subject announcements of individual elective subjects, please refer to the SEN version of loose sheets (i.e. Section IIIB).
- 5) As the examination procedures in SEN centres may differ from those in normal centres, the CS and invigilators should pay attention to the information given in the CS Handbook (SEN centres) and Notes for the Guidance of Invigilators (SEN centres).

	CS should refer to <i>CS Handbook (SEN centres):</i>	Invigilators should refer to <i>Notes for the Guidance of Invigilators (SEN centres):</i>
Stationery and Barcode Sheets	<i>Section IIIA paragraph 1</i>	<i>Paragraph 18</i>
CS Working File	<i>Section II paragraph 1</i>	<i>Paragraph 7</i>
Special Examination Arrangements (SEAs)	<i>Section II paragraphs 9 – 11</i>	<i>Paragraph 8</i>
Seating Arrangements in SEN Centres	<i>Section II paragraph 4.3</i>	<i>Paragraph 9</i>
Examination Time and Break Time	<i>Section IIIA paragraph 8</i>	<i>Paragraph 10</i>
Early Leave	<i>Section IIIA paragraph 8.4</i>	<i>Paragraph 28</i>
Special Question Papers for Candidates	<i>Section IIIA paragraph 2</i>	<i>Paragraph 11</i>
Use of Ancillary Aids/Equipment	<i>Section IIIA paragraph 3</i>	<i>Paragraph 12</i>
Use of Special Answer Sheets/Graph Papers	<i>Section IIIA paragraph 4</i>	<i>Paragraph 15</i>
Irregularities Concerning SEAs	<i>Section IV paragraph 11</i>	<i>Paragraph 13</i>
Provision of Assistance to Candidates	<i>Section IIIA paragraph 10</i>	<i>Paragraph 14</i>
Use of Calculators	<i>Section IIIA paragraph 5</i>	<i>Paragraph 21</i>
Handling Cases of Wrong Centre/Wrong Version Candidates	<i>Section IV paragraphs 16 & 17</i>	<i>Paragraph 26</i>
Checking the Admissions Forms (Original) and Identity Documents (Original)	<i>Section IIIA paragraph 6</i>	<i>Paragraph 25.1</i>
Completing the Candidates' Attendance Record Forms	<i>Section IIIA paragraph 7.1</i>	<i>Paragraph 25.2(1)</i>
Marking the Attendance List	<i>Section IIIA paragraph 7.2</i>	<i>Paragraph 25.2(2)</i>
Questions raised by Candidates	<i>Section IIIA paragraph 9</i>	<i>Paragraph 29</i>
Toilet Arrangements	<i>Section IIIA paragraph 11</i>	<i>Paragraph 30</i>
Candidates Disobeying the 'Stop Working' Instruction	<i>Section IV paragraph 20</i>	<i>Paragraph 32</i>
Candidates using Wrong Answer Book/ Question-answer Book or submitting Multiple Sets of Answer Scripts	<i>Section IV paragraph 21</i>	<i>Paragraph 27</i>
Return of Answer Scripts to the Collection Centre	<i>Section IIIA paragraph 14</i>	---